

Załącznik do Regulaminu określającego
szczegółowe warunki udzielania pomocy w ramach
Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych
Dzieci i Młodzieży w Gminie Białe Błota

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM LUB WYRÓŻNIENIA

1. Dane osoby składającej wniosek:

1) Nazwisko i imię:

Informacje dodatkowe*:

1) Adres zamieszkania:

2) Telefon i e-mail:

2. Dane kandydata do stypendium/wyróżnienia:

1) Nazwisko i imię:

2) Data urodzenia oraz klasa:

3) Nazwa i adres szkoły:

Informacje dodatkowe*:

1) Adres zamieszkania:

2) Telefon i e-mail (w przypadku osoby niepełnoletniej - rodzica lub opiekuna prawnego):

3. Wnioskowany rodzaj stypendium lub wyróżnienia:

a) stypendium

b) wyróżnienia

4. Uzasadnienie wniosku - opis osiągnięć ucznia, zgodnie z § 4 ust. 3 oraz § 8 ust. 3 załącznika nr 1 uchwały, w tym ścieżka eliminacji związana z uzyskanym osiągnięciem:

Podpis wnioskodawcy

*informacje nieobowiązkowe

5. Załączniki:

- 1) kopie dyplomów lub potwierdzenie organizatora o przeprowadzonym konkursie lub zawodach oraz osiągniętych przez ucznia wynikach;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły potwierdzające, że kandydat w roku szkolnym, w którym uzyskał osiągnięcie objęte wnioskiem, był uczniem tej szkoły.
- 3) w przypadku ubiegania się o stypendium „Omnibus Naukowy” – kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej albo zaświadczenie dyrektora szkoły potwierdzające średnią ocen.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W PROCESIE PRYZNAWANIA STYPENDIÓW I WYRÓŻNIEŃ ZA WYSOKIE OSIĄGNIĘCIA
NAUKOWE, ARTYSTYCZNE LUB SPORTOWE**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7, 86-005 Białe Błota, której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota
Inspektor Ochrony Danych	mgr inż. Arnold Paszta– Arnold.partner@gmail.com
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Dane osobowe wnioskodawców oraz osób objętych wnioskiem są przetwarzane w celu: 1)związanych z procedurą przyznania stypendium lub wyróżnienia za wysokie osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881): dane wskazane we wniosku i załącznikach, niezbędne do rozpatrzenia wniosku 2)promocji wydarzenia na platformach społecznościowych, prasie jakim jest przyznanie stypendium/wyróżnienia za wysokie osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO, kategorie danych: imię nazwisko, nazwa dyscypliny sportowej, zawodów, konkursu lub olimpiady oraz informacja o przyznanym stypendium lub wyróżnieniu, wizerunek.
Okres, przez który będą przetwarzane	Dane będą przechowywane przez: Okres podatkowy: dokumentacja księgowa i podatkowa przechowywana jest przez okres 5 lat , licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. Przedawnienie roszczeń: Dane mogą być przechowywane przez 3 do 6 lat w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami prawnymi. Cele archiwalne i sprawozdawcze: W przypadku nagród przyznawanych przez jednostki samorządowe, okres 10 lat zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną i aktami prawa miejscowego.
Odbiorcy danych Podmiot przetwarzający	Odbiorcami danych osobowych mogą być: 1)podmioty na podstawie prawa powszechnego; 2)podmioty wspierające działalność AD, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy (tj. na podstawie art. 28 RODO);
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem w stosunku do danych, których podstawą przetwarzania była Państwa zgoda.
Dodatkowe informacje	1.Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu związanym z automatycznym podejmowaniem decyzji, tj. profilowaniu, które odbywałoby się bez udziału człowieka i wywoływało skutki prawne lub w podobny sposób wpływało na zgodność z prawem przetwarzania danych. 2.Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych, w rozumieniu RODO. 3.Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU ORAZ PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W CELACH INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH

Ja, niżej podpisany(-a):

.....

działając jako rodzic/opiekun prawny małoletniego:

(imię i nazwisko dziecka)

oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią wniosku oraz klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w procesie przyznawania stypendiów i wyróżnień za wysokie osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.

1. Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych, tj. Gminę Białe Błota z siedzibą przy ul. Szubińskiej 7, 86-005 Białe Błota, reprezentowaną przez Wójta Gminy Białe Błota, mojego wizerunku/wizerunku mojego dziecka* utrwalonego podczas uroczystości wręczenia stypendiów lub wyróżnień za wysokie osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.

2. Zgoda obejmuje nieodpłatne utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku, wraz z imieniem i nazwiskiem, nazwą dyscypliny sportowej, zawodów, konkursu lub olimpiady oraz informacją o przyznaniu stypendium lub wyróżnieniu, w celach informacyjnych, promocyjnych i dokumentacyjnych Gminy Białe Błota.

3. Zgoda obejmuje publikację materiałów, o których mowa w ust. 1 i 2, w szczególności:

- 1) na stronie internetowej Gminy Białe Błota oraz stronach internetowych jej jednostek organizacyjnych;
- 2) w mediach społecznościowych Gminy Białe Błota oraz jej jednostek organizacyjnych;
- 3) w materiałach prasowych, informacyjnych, promocyjnych i kronikarskich dotyczących działalności Gminy Białe Błota.

4. Przyjmuję do wiadomości, że wyrażenie zgody jest dobrowolne, a jej niewyrażenie albo późniejsze cofnięcie nie wpływa na możliwość rozpatrzenia wniosku ani na przyznanie lub wypłatę stypendium albo wyróżnienia.

5. Przyjmuję do wiadomości, że zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.

6. Przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznanych stypendiach i wyróżnieniach może zostać podana do publicznej wiadomości w zakresie określonym w uchwale Rady Gminy Białe Błota w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego szczegółowe warunki udzielania pomocy w ramach Programu Wsnierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Białe Błota.

.....

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego*

* - niepotrzebne skreślić